

Tam Hưng, ngày 02 tháng 02 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả tổ chức sinh hoạt Chi bộ và thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW
Tháng 02 năm 2026

I. THÔNG TIN CHUNG:

- Thời gian sinh hoạt: Từ 16h00 đến 17h30 ngày 02 tháng 02 năm 2026.
- Địa điểm sinh hoạt: Phòng họp hội đồng sư phạm - Khu Hưng Giáo.
- Tổng số đảng viên của chi bộ: 33 đồng chí, trong đó:
Đảng viên chính thức: 29 đồng chí; Đảng viên dự bị: 04 đồng chí;
- Số đảng viên được triệu tập: 33 đồng chí
Đảng viên chính thức: 29 đồng chí; Đảng viên dự bị: 04 đồng chí;
- Số đảng viên vắng mặt: 0

II. KẾT QUẢ SINH HOẠT:

- Tỷ lệ đảng viên tham gia: 33/33 đảng viên đạt tỷ lệ 100%.
- + Số đảng viên tham dự: 33 đồng chí
- + Số đảng viên vắng mặt: 0 đồng chí (Có lý do: 0; Không lý do: 0)
- + Tỷ lệ đảng viên tham dự sinh hoạt: Đạt tỷ lệ 100%
- Tổng số lượt ý kiến phát biểu: 08 ý kiến, Trong đó:
+ Ý kiến của Cấp ủy viên: 0;
- + Ý kiến của đảng viên: 08.
- Nội dung các ý kiến thảo luận của đảng viên trong hội nghị đều tập trung vào các nhiệm vụ chính trị, công tác xây dựng Đảng, công tác bồi dưỡng phát triển Đảng viên của Chi bộ, việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn về công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ của nhà trường và việc thực hiện KH số 15/KH-UBND ngày 13/01/2026 của UBND xã Tam Hưng giao cho về việc phối kết hợp với Phòng Kinh tế, Phòng VH-XH, Ban QLDA xã và chuẩn bị chương trình "Tết trồng cây Xuân Bình Ngô năm 2026" tại khu Song khô mới vào ngày 23/02/2026 (tức ngày mùng 7 tết ÂL); Tham gia Hội thi "Cơ quan đơn vị văn hóa, thôn xóm xanh, sạch, đẹp" do UBMTTQ xã phát động; tham gia Hội chợ Xuân 2026.

III. NHỮNG NỘI DUNG "NÓNG", VẤN ĐỀ PHÁT SINH (Nếu có):

- Nội dung: Không có.
- Hướng chỉ đạo, biện pháp xử lý của chi bộ: Không có.
- Kết quả bước đầu: ☐ Đã xử lý ☐ Đang xử lý ☐ Chưa xử lý
- Định hướng trong thời gian tới: Không có.

IV. NGHỊ QUYẾT CHI BỘ SAU SINH HOẠT:

1. Số nhiệm vụ được thông qua: 24 nhiệm vụ.
2. Nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 02 năm 2026:



- Yêu cầu các đ/c trong Chi uỷ và 100% Đảng viên trong Chi bộ thực hiện tốt mọi chủ trương, đường lối, chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước.
- Công tác phát triển đảng viên: Đã lựa chọn quần chúng ưu tú: Bùi Thị Hiền 92 đề nghị Chi bộ xem xét giúp đỡ cho Quần chúng Bùi Thị Hiền (1992) được làm hồ sơ đề nghị BCH Đảng bộ xã ra QĐ kết nạp Đảng viên.
- Thực hiện kế hoạch giám sát Đảng viên theo kế hoạch đối với Đảng viên Nguyễn Thị Thanh Dung vào buổi chiều ngày 03/02/2026.
- Thực hiện KH số 15/KH-UBND ngày 13/01/2026 về việc phối kết hợp với Phòng Kinh tế, Phòng VH-XH, Ban QLDA xã và chuẩn bị chương trình “Tết trồng cây Xuân Bình Ngô năm 2026” tại khu Song Khê mới vào ngày 23/02/2026 (tức ngày mùng 7 tết ÂL), giao cho BCH Chi đoàn thanh niên chuẩn bị tập 05 tiết mục VN của GV và HS để biểu diễn trong ngày phát động “Tết trồng cây”.
- Tham gia Hội thi “Cơ quan đơn vị văn hóa, thôn xóm xanh, sạch, đẹp” do UBMTTQ xã phát động; tham gia Hội chợ Xuân 2026.
- Chỉ đạo GV các lớp làm tốt công tác tuyên truyền với PH để PH ủng hộ các nguyên liệu: Gạo nếp, đậu, thịt... và cùng phối hợp tổ chức cho trẻ gói bánh chưng.
- Tổ chức chương trình “Bé vui đón tết năm 2026” và liên hoan văn nghệ, phối hợp với Ban đại diện CMHS tổ chức tặng quà cho các con có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt trong dịp Tết nguyên đán.
- Tổ chức cho CB, GV, NV đi du xuân, lễ chùa và tham quan các danh lam thắng cảnh tại Tỉnh Quảng Ninh (Chùa Cái Bàu-Đền Cửa Ông-Đền cô Bé Cửa Suốt).
- Thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn, để chuẩn bị đón đoàn kiểm tra QCCM của Sở GD&ĐT Hà Nội vào ngày 09/3/2026.
- Duy trì góc cây xanh tại các lớp, khu Hưng Giáo XD vườn rau của bé và vườn cây của bé.
- Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh.
- Tham gia ngày hội CNTT và hội thi XD bài giảng E-learning cấp cơ sở.
- Kiểm tra toàn diện 01 GV và kiểm tra chuyên đề 03 giáo viên.
- Kiểm tra công tác tổng VSMT, khử khuẩn, việc thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh trước và sau tết, xây dựng môi trường học tập các nhóm lớp.
- Chỉ đạo GV, NV đảm bảo an toàn cho trẻ trong thời gian trước và sau tết. Rèn nề nếp trẻ sau dịp nghỉ tết.
- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo QCCM. Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh và tai nạn thương tích trong nhà trường, VSMT, VSATTP tại nhà bếp và vệ sinh cá nhân ở các khu lớp.
- * Công tác lãnh đạo các đoàn thể tháng 02/2026:**
- Hoàn thiện hồ sơ nâng lương thường xuyên, nâng PCTN đảm bảo thực hiện kịp thời chế độ chính sách cho CB, GV, NV.
- Tiếp tục chỉ đạo các lớp duy trì góc cây xanh tại các lớp, khu Hưng Giáo duy trì vườn rau của bé và vườn cây của bé.

- Giao cho BCH Chi đoàn thanh niên thực hiện việc tập VN để tham gia Hội thi Liên hoan VN chào mừng Xuân Bính Ngọ 2026 và 05 tiết mục VN biểu diễn trong ngày “Tết trồng cây năm 2026” do xã tổ chức tại khu Song khô mới.

- Giao đồng chí Lê Hồng Thuý và Phạm Thị Hường phụ trách XD kịch bản chương trình VN và chương trình tổ chức “Lễ phát động trồng cây đời đời nhớ ơn Chủ tịch HCM”.

- Yêu cầu 100% CB, GV, VN thực hiện tự đánh giá XLVC trên phần mềm.

V. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

- Mức độ sinh hoạt chi bộ: ☐ Thiết thực ☐ Đạt yêu cầu ☐ Còn hình thức

- Khó khăn, vướng mắc trong tổ chức sinh hoạt: Do đặc thù của nhà trường học sinh còn nhỏ, có nhiều lớp cả 02 giáo viên đều là Đảng viên, nên việc sắp xếp thời gian sinh hoạt Chi bộ hàng tháng đều phải sắp xếp vào cuối giờ chiều, do vậy một số Đảng viên trẻ có con nhỏ cũng gặp khó khăn một phần do về muộn.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:

1. Đối với Đảng ủy xã:

- Hiện tại việc cập nhật phần mềm Sổ tay đảng viên điện tử trên giao diện mới đối với Đảng viên rất khó khăn, do phần mềm hoạt động chưa ổn định. Việc thực hiện việc thu nộp Đảng phí trên phần mềm còn khó khăn, do các tính năng trên phần mềm chưa có sự thống nhất. Đề nghị Đảng ủy xã có ý kiến lên bộ phận phụ trách của TP, có hướng chỉ đạo để việc sử dụng phần mềm được ổn định hơn.

2. Đối với UBKT Đảng ủy xã: Cần có kế hoạch tổ chức tập huấn trực tiếp cho đội ngũ các đồng chí trong Cấp ủy Chi bộ về việc sử dụng các tính năng phần mềm “Sổ tay Đảng viên điện tử”, “Thu nộp Đảng phí bằng tài khoản của Đảng viên” và việc thực hiện công tác tự giám sát Chi bộ và đảng viên.

Nơi nhận:

- Ban thường vụ ĐU xã (để b/c);
- UBKT Đảng ủy xã (để b/c);
- Lưu: HSD./.

