

**BIÊN BẢN HỌP LIÊN TỊCH ĐẠI DIỆN CÁC TỔ CHỨC, ĐOÀN THỂ
TRONG NHÀ TRƯỜNG ĐẦU NĂM HỌC 2025 - 2026**

Vào hồi 9h35 ngày 15/9/2025, tại phòng họp Hội đồng trường mầm non Tam Hưng A, tổ chức Hội nghị họp liên tịch đại diện các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường đầu năm học 2025 - 2026.

I. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

- 1. Ban chỉ ủy, Ban giám hiệu:** Gồm có 03 đồng chí
- Tổng số: 03 đ/c; Có mặt: 03 đ/c; Vắng: 0 đ/c
- 2. Đại diện các tổ chức đoàn thể:** Gồm có: 07 người
- Tổng số: 07 đ/c; có mặt: 07 người; vắng: 0
- 3. Chủ tọa:** Đồng chí: Nhữ Thị Thủy - Chức vụ: Bí thư Chi bộ - Hiệu trưởng
- 4. Thư ký:** Đồng chí: Đỗ Thị Hồng Vân - Chức vụ: Giáo viên.

II. NỘI DUNG:

1. Đồng chí chủ tọa thông qua kết quả đã thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của toàn trường trong thời gian tháng 8 và kế hoạch thực hiện đầu tháng 9:

- Đã thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo của các cấp về thực hiện công tác đón trẻ vào trường, đảm bảo ổn định. Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch: như dịch sốt xuất huyết, dịch cúm A, chân-tay-miệng...

- Đã tiến hành già soát toàn bộ CSVC, đồ dùng trang thiết bị, XD kế hoạch sửa chữa, bổ sung CSVC để phục vụ cho công tác CS&GD trẻ.

- Đã thực hiện việc phân công GV,NV phụ trách và ổn định sĩ số học sinh/lớp.

- Kế hoạch triển khai tổ chức họp Ban đại diện PH của trường từ 14h00 ngày 17/9/2025 (thứ 4) và chỉ đạo giáo viên tổ chức họp toàn thể PH của lớp từ 16h00 ngày 17/9/2025 (Hình thức họp trực tiếp tại phòng của các lớp).

- Kế hoạch tổ chức Tết trung thu cho trẻ dự kiến vào ngày 12 tháng 8 (ÂL): Yêu cầu GV các khu phối hợp với Hội cha mẹ học sinh đưa các con độ tuổi MG ở 02 khu lẻ về khu Trung tâm HG (sẽ XDKH tổ chức cụ thể).

- Nhà trường yêu cầu 100% GV các lớp khăn chương XD mục tiêu GD và ngân hàng ND của từng khối để phối hợp cùng PH trong việc CS&GD trẻ.

2. Triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025 - 2026:

- Tiếp tục thực hiện việc ứng dụng PPGD Steam cho học sinh toàn trường, thực hiện XD trường MN lấy trẻ làm trung tâm, XD trường MN hạnh phúc với chủ đề của năm học là **“Kỷ cương - Sáng tạo - Đột phá - Phát triển”**.

- Thực hiện chương trình phát triển GD của nhà trường trong năm học “*Giáo dục kỹ năng sống và phát triển thể chất cho trẻ*”. Thực hiện nội dung đổi mới trong năm “*Giáo dục văn hoá dân gian thông qua hoạt động Âm nhạc*”.

- Phối hợp với Hội CMHS tổ chức vui liên hoan văn nghệ cho các con vào các dịp như: Ngày khai giảng, Tết trung thu, ngày 20/10, ngày 20/11, Tết nguyên đán, ngày 8/3, Tết thiếu nhi..

- Yêu cầu PH các lớp phối hợp tốt với GV chủ nhiệm trong việc CS&GD trẻ, “*Xây dựng trường MN xanh - an toàn - hạnh phúc*”, cùng phối hợp GD trẻ thực hiện việc mặc đồng phục của trường vào 03 ngày/tuần (thứ 2, thứ 4, thứ 6 hàng tuần), nhằm GD cho trẻ ý thức biết chấp hành các nội quy, quy định của trường, của lớp.

- Nhà trường sẽ tổ chức chương trình tham quan, dã ngoại cho trẻ ít nhất 01 lần/năm học. Các lớp GVCN sẽ XD kế hoạch hàng tháng tổ chức trẻ được đi trải nghiệm 01 lần/tháng, tùy theo ĐK của từng lớp, từng độ tuổi.

- Đề nghị các bậc PH thực hiện tốt khẩu hiệu “*Văn hoá giao thông trước cổng trường*”, xếp xe đúng hàng lối vào nơi nhà trường đã quy định khi đưa và đón trẻ. Không đi xe máy vào sân trường để đảm bảo AT cho học sinh.

- Năm học 2025-2026 nhà trường sẽ tổ chức các sự kiện, hội thi của trẻ như sau: Chương trình “*Ngày hội thể thao*”, sự kiện “*Bé vui hội xuân*”; Hội thi “*Rung chuông vàng*”, “*Bé khoẻ bé ngoan*”...

- Yêu cầu phụ huynh khi đưa trẻ đến trường phải giao tận tay cho cô giáo, không để trẻ tự đi lên lớp. Đồng thời cần thực hiện việc đăng ký người đưa và đón trẻ hàng ngày với GVCN lớp.

- Dự kiến các khoản thu theo quy định và thoả thuận trong năm học 2025-2026, cụ thể các danh mục thu trong năm học như sau:

1. Tiền học phí: Tất cả trẻ các độ tuổi đều được miễn học phí 100%.
2. Tiền đồ dùng phục vụ công tác CSBT: 200.000đ/năm/trẻ
3. Tiền phục vụ chăm sóc bán trú: 235.000đ/tháng/trẻ.
4. Tiền nước: 16.000đ/tháng/trẻ.
5. Tiền ăn của trẻ: 25.000đ/ngày/trẻ.
6. Riêng đồ dùng học liệu của trẻ nhà trường không thực hiện thu tiền trực tiếp của phụ huynh, mà đề nghị phụ huynh tự đi mua và mang đến lớp cho trẻ học (Nhà trường chỉ có trách nhiệm thống nhất chung và đưa ra 01 mẫu sách, đồ dùng học tập cá nhân từng độ tuổi để dạy trẻ học, phù hợp với chương trình học ở lớp).
7. Quỹ phụ huynh (Do phụ huynh tự bàn bạc thống nhất và XD kế hoạch).
8. Tiền điện điều hoà, Hội CMHS từng lớp đã tự lắp công tơ riêng từ các năm học trước, nên cuối tháng Ban đại diện CMHS từng lớp vẫn thực hiện tự chốt số điện dùng điều hoà thực tế của lớp và thu tiền của PH trong lớp, để nộp về chi nhánh điện huyện Thanh Oai hàng tháng theo số điện thực tế dùng điều hoà hàng tháng.

- Kế hoạch năm học 2025 - 2026 nhà trường dự kiến đưa thuê GV về dạy cho trẻ chương trình hoạt động ngoại khoá để dạy cho trẻ tất cả các độ tuổi, mức thu và thời gian học các môn học, khi nào có công văn hướng dẫn cụ thể của Phòng VH-XH xã và được phê duyệt cho phép tổ chức, thì Nhà trường sẽ thông báo công khai tới GV các lớp và yêu cầu PH làm đơn xin cho trẻ học (Nếu phụ huynh có nhu cầu xin cho trẻ học).

+ Môn GD Kỹ năng sống;

+ Hoạt động Gymkid;

3. Ý kiến phát biểu của các thành viên trong hội nghị:

3.1. Ý kiến đ/c Nguyễn Thị Thanh Dung (TP khu Đ.Thanh): Nhất trí hoàn toàn với các nội dung mà đ/c Thuỷ đã triển khai trong Hội nghị, các khoản thu đã dự kiến của BGH trong NH 2025-2026. Đồng thời có ý kiến đề nghị BGH cho thợ về khu để sửa chữa nền nhà, hiên chơi, đường điện, nước cho các lớp khu Đại Thanh.

3.2. Ý kiến của đ/c Bùi Thị Hiền 1992 (Tổ phó tổ CMGD): Nhất trí hoàn toàn với các nội dung đ/c chủ tọa đã đưa ra trong hội nghị và ý kiến của đ/c Thanh Dung đã phát biểu; nhất trí với các khoản dự kiến thu trong năm học 2025-2026. Ngoài ra còn đề nghị BGH cần có KH sớm hơn về việc phun thuốc muỗi ở các khu vực trong và ngoài lớp học, các khu vực vui chơi để phòng bệnh SXH, vì dịch SXH đang diễn ra phức tạp.

*** Ý kiến của các thành viên còn lại trong hội nghị:** Cũng nhất trí hoàn toàn với các nội dung mà đ/c Thuỷ đã triển khai, các khoản thu đã dự kiến trong năm học 2025 - 2026 và ý kiến phát biểu của đ/c Dung, đ/c Hiền (1992) đã phát biểu trong hội nghị.

4. Kết luận của Hội nghị:

Đồng chí Thuỷ (HT) nhất trí hoàn toàn với các ý kiến đề xuất của các đ/c đã có ý kiến trong Hội nghị, đồng thời đề nghị tất cả các thành viên có mặt trong Hội nghị cần phối hợp với GV trong khu, làm tốt công tác tuyên truyền với PH để PH hiểu rõ hơn nội dung các văn bản của các cấp về việc hướng dẫn thực hiện các danh mục thu-chi trong năm học 2025 - 2026.

Cuộc họp kết thúc vào hồi 11h00 cùng ngày và cùng nhất trí cao với các nội dung đã triển khai trong hội nghị và không có ai có ý kiến nào khác./.

THƯ KÝ

T/M BGH NHÀ TRƯỜNG

Đỗ Thị Hồng Vân

Nhữ Thị Thuỷ